

UMOWA UCZESTNICTWA MIASTA W PROGRAMIE
„LeadAIR 4.0 – miejskie strategie dla przyszłości”
zawarta w dniu _____ 2022 r. w Warszawie
(dalej: „Umowa”)

pomiędzy:

Fundacją „Forum Energii” z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 35/10, 00-519 Warszawa, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000625996, NIP: 7010592388, REGON: 364867487 (odpis z KRS stanowi Załącznik nr 1 do Umowy),

reprezentowaną przez:

Lidię Kołucką-Żuk – Wiceprezeskę Zarządu, uprawnioną do samodzielnej reprezentacji zgodnie z KRS, zwaną dalej „**Forum Energii**”

a

Miastem: _____,

reprezentowanym przez: _____,

zwanym/zwaną dalej „**Miastem Uczestniczącym**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a z osobna również „**Stroną**”.

§ 1

1. Forum Energii zobowiązuje się do:

- 1) zorganizowania i realizacji 2 (słownie: dwuletniego) letniego Programu „**LeadAIR 4.0 – miejskie strategie dla przyszłości**”, zwanego dalej „**Programem**”, poprzez:
 - a) organizację konferencji inauguracyjnej online dla uczestników Programu, zgodnie z założeniami określonymi w Programie w listopadzie 2022 r.;
 - b) organizację i przeprowadzenie w wybranych przez siebie ośrodkach maksymalnie 6 (słowie: sześciu) szkoleń wyjazdowych (tj. wizyt studyjnych) w Miastach Uczestniczących, trwających każdorazowo minimum 2 dni dla uczestników Programu w okresie styczeń 2023 r. – sierpień 2024 r.
 - c) organizację i przeprowadzenie 6 (słowie: sześciu) szkoleń online dla uczestników Programu w okresie styczeń 2023 r. – sierpień 2024 r.;
 - d) organizację i przeprowadzenie konferencji podsumowującej dla miast uczestniczących w Programie w październiku 2024 r.;
 - e) organizację dedykowanych spotkań doradczo-ekspertkich i webinarium dla Miast Uczestniczących;
- 2) zapewnienia wysoko wykwalifikowanej kadry ekspertów, wykładowców, szkoleniowców i innych niezbędnych osób na potrzeby realizacji Programu;
- 3) zapewnienia Miast Uczestniczącemu co najmniej 2 (słownie: dwóch) miejsc w Programie dla przedstawicieli Miasta Uczestniczącego (dalej: „**Przedstawiciele Miasta**”, zaś z osobna: „**Przedstawiciel Miasta**”), w tym zapewnienia: zakwaterowania oraz materiałów

- szkoleniowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Programu, poprzez pokrycie kosztów powyższego, z uwzględnieniem ust. 4 poniżej;
- 4) prowadzenia dokumentacji Programu (w tym: list obecności, raportu końcowego i innych dokumentów związanych z realizacją Programu oraz Umowy),
 - 5) zapewnienia przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na ich podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Forum Energii jest uprawnione do podjęcia decyzji o przeprowadzeniu danej konferencji lub szkolenia, o których mowa odpowiednio w ust. 1 pkt 1 lit. b i d powyżej w formie on-line w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych obostrzeń związanych z epidemią wirusa COVID19, obowiązujących w dniu/dniach danego szkolenia lub konferencji i uniemożliwiających lub utrudniających jego organizację lub rosnącej liczby zachorowań na COVID19. Forum Energii dąży do wszelkich starań, aby informacja dotycząca organizacji danej konferencji lub szkolenia w formie on-line została przekazana Miastom Uczestniczącym w terminie do trzech tygodni przed datą danej konferencji lub szkolenia, jednak termin ten może nie zostać zachowany w szczególności ze względu na szybko zmieniającą się sytuację epidemiczną, na co Miasto Uczestniczące niniejszym wyraża zgodę.
 3. W przypadku podjęcia decyzji o organizacji danej konferencji lub szkolenia eksperckiego w formie on-line, Miasta Uczestniczące nie są uprawnione do dochodzenia od Forum Energii zwrotu poniesionych kosztów transportu Przedstawicieli Miast.
 4. W celu realizacji szkoleń wyjazdowych (wizyt studyjnych), o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. b) powyżej oraz konferencji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. d) powyżej, Forum Energii zobowiązuje się pokryć ze środków Forum Energii koszty noclegu uczestników Programu (Przedstawicieli Miast) w miejscu ww. szkolenia wyjazdowego lub ww. konferencji, w hotelu lub innym miejscu zakwaterowania według wyboru Forum Energii, przy czym koszty te obejmują wyłącznie nocleg; koszty wszelkich dodatkowych usług, w razie ich zamówienia przez Miasto Uczestniczące/Przedstawicieli Miasta w hotelu lub innym miejscu zakwaterowania, będą ponoszone wyłącznie przez Miasto Uczestniczące.

§ 2

1. Miasto Uczestniczące zobowiązuje się do:
 - 1) wydelegowania 2 (słowie: dwóch) Przedstawicieli Miasta do wzięcia udziału w Programie, w tym jednego wójarza Miasta Uczestniczącego (tj. burmistrza/burmistrzynie, prezydenta/prezydentki miasta lub ich zastępcy/zastępczyni) i jednego urzędnika miejskiego (dyrektora/dyrektorki, kierownika/kierowniczkę jednostki organizacyjnej urzędu miasta, zajmujących się w ramach zajmowanego stanowiska problematyką smogu, środowiskiem lub klimatem), a w przypadku zapewnienia Miastu Uczestniczącemu przez Forum Energii więcej niż dwóch miejsc w Programie, w myśl § 1 ust. 1 pkt 3) Umowy, wydelegowania również dodatkowych Przedstawicieli Miasta;
 - 2) przekazania Forum Energii danych osobowych ww. Przedstawicieli Miasta w postaci: imienia i nazwiska, służbowego adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego każdego z nich oraz zapewnienia wyrażenia przez nich zgody na przetwarzanie ich danych osobowych (wzór formularza wyrażenia zgody stanowi Załącznik nr 2 do Umowy) i przekazania Forum Energii podpisanych zgód; wyrażenie zgody przez Przedstawiciela Miasta jest dobrowolne, jednak

niewyrażenie zgody będzie powodowało niemożliwość uczestnictwa tego Przedstawiciela Miasta w Programie;

- 3) zapewnienia uczestnictwa i realizowania przez Przedstawicieli Miasta wszystkich elementów Programu, w tym:
 - a) zapewnienia aktywnego uczestnictwa Przedstawicieli Miasta w:
 - i konferencji inauguracyjnej online dla uczestników Programu, zgodnie z założeniami określonymi w Programie w listopadzie 2022 r.;
 - ii wszystkich szkoleniach wyjazdowych (tj. w wizytach studyjnych) w Miastach Uczestniczących, trwających każdorazowo min. 2 dni w okresie styczeń 2023 r. – sierpień 2024 r.;
 - iii wszystkich szkoleniach online dla uczestników Programu w okresie styczeń 2023 r. – sierpień 2024 r.;
 - iv konferencji podsumowującej udział w Projekcie dla Miast Uczestniczących w listopadzie 2024 r.;
 - v dedykowanych spotkaniach doradczo-ekspertkich i webinarium – w liczbie co najmniej 35 (słownie: trzydziestu pięciu) spotkań, przy czym w każdym miesiącu w okresie trwania Programu wymagane jest odbycie co najmniej 3 (słownie: trzech) godzin spotkań;
 - b) zobowiązania Przedstawicieli Miasta do przestrzegania regulaminu porządkowego ośrodka, w którym będzie realizowany Program;
 - 4) zapewnienia Przedstawicielom Miasta transportu do i z ośrodków szkoleniowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b i d, na wyłączny koszt Miasta.
2. Miasto Uczestniczące niezwłocznie poinformuje Forum Energii o zmianie danych personalnych, służbowego adresu e-mail oraz numeru telefonu komórkowego Przedstawicieli Miasta oraz o innych zdarzeniach mających wpływ na udział w Programie Przedstawicieli Miasta.
 3. Miasto Uczestniczące zobowiązuje się ponadto do rozważenia oraz dołożenia wszelkich starań, aby wypracowane w trakcie Programu rekomendacje dla Miasta Uczestniczącego zostały wdrożone po zakończeniu Programu.
 4. Miasto Uczestniczące zobowiązuje się także do doręczenia w formie elektronicznej, drogą mailową, do dnia 30 października 2024 r., sprawozdania z udziału w Programie zgodnie ze wzorem dostarczonym przez Forum Energii oraz odbycia rozmowy podsumowującej online z przedstawicielami Forum Energii w dogodnym dla obu Stron terminie, uzgodnionym z odpowiednim wyprzedzeniem, co najmniej na 14 dni przed rozmową.

§ 3

1. Miasto Uczestniczące udziela niniejszym Forum Energii, na czas obowiązywania Umowy, nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie ze swojego logotypu (tj. znaku promocyjnego) i nazwy z prawem do udzielenia sublicencji partnerom Programu, na terytorium całego świata, następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie egzemplarzy każdą techniką, w tym m.in. techniką drukarską, reprograficzną lub techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie rozpowszechniania – publiczne wystawienie, prezentacja, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

wszystko powyższe w celu informowania o Programie i promocji Programu, w szczególności poprzez umieszczanie logotypu na stronie internetowej Forum Energii, na oficjalnym profilu Forum Energii na portalu społecznościowym Facebook, a także na wszelkich materiałach promocyjnych związanych z Projektem, w szczególności na: plakatach, ulotkach oraz w prasie.

2. Miastu przysługuje prawo do zatwierdzenia użycia swojego logotypu w materiałach przygotowanych przez Forum Energii w ciągu trzech (3) dni roboczych od dnia przekazania projektu graficznego na adres osoby podanej w formularzu rekrutacyjnym jako osoby do kontaktu.
3. Miasto Uczestniczące wyraża nieodpłatnie zgodę, aby po upływie okresu, na jaki została udzielona licencja zgodnie z ust. 1 powyżej, rozpowszechnione materiały pozostawały na stronach internetowych, profilach internetowych itd., na których zostały umieszczone w okresie licencji.

§ 4

Przedstawiciele Miasta ponoszą odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania, a także za wszelkie wyrządzone przez nich szkody, w szczególności za wszelkie zniszczenia powstałe w trakcie trwania Programu związane z pobytem Przedstawicieli Miasta w ośrodkach szkoleniowych (przez co rozumie się w szczególności hotele lub inne miejsca zakwaterowania, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy, w których realizowany jest Program.

§ 5

1. Miasto ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy bez konsekwencji w terminie do dnia 17.11.2022 r.
2. W przypadku, gdy udział Przedstawiciela Miasta w którymkolwiek z wydarzeń organizowanych w ramach Programu, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 powyżej nie jest możliwy (np. choroba Przedstawiciela Miasta), Miasto zobowiązuje się do oddelegowania do udziału w tym wydarzeniu innej osoby spełniającej kryteria, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, z tym zastrzeżeniem, że osoba ta będzie zobowiązana do uczestnictwa w całości danego wydarzenia (np. szkolenia, konferencji). Miasto Uczestniczące zobowiązuje się do poinformowania Forum Energii o oddelegowaniu innej osoby do udziału w danym wydarzeniu, niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed dniem jego rozpoczęcia.
3. W sytuacji, gdy po rozpoczęciu Programu udział wyznaczonego Przedstawiciela Miasta w Programie stanie się całkowicie niemożliwy, Miasto Uczestniczące zobowiązuje się do wyznaczenia jako nowego Przedstawiciela Miasta innej osoby spełniającej kryteria, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o konieczności wyznaczenia nowego Przedstawiciela Miasta. Miasto poinformuje Forum Energii o wyznaczeniu nowego Przedstawiciela Miasta w terminie 3 dni od dnia jego wyznaczenia, jednak nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia kolejnego wydarzenia organizowanego w ramach Programu.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, jak i ust. 3 powyżej, Miasto Uczestniczące przekaze Forum Energii formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych podpisany przez osobę oddelegowaną do udziału w danym wydarzeniu organizowanym w ramach Programu lub nowego Przedstawiciela Miasta, wyznaczonego zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia poinformowania Forum Energii o oddelegowaniu osoby do udziału w danym wydarzeniu lub wyznaczeniu nowego Przedstawiciela Miasta.

5. W przypadku, gdy Przedstawiciel Miasta, o którym mowa w ust. 2 lub 3 powyżej, nie weźmie udziału w którymkolwiek ze szkoleń wyjazdowych (wizyt studyjnych), o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. b) Umowy lub konferencji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. d) Umowy bez należytego usprawiedliwienia nieobecności (np. udokumentowana choroba Przedstawiciela Miasta), mimo wcześniejszego potwierdzenia udziału, Forum Energii może obciążyć Miasto Uczestniczące karą umowną w wysokości 300 zł (słownie: trzystu złotych) za każdy dzień ww. nieobecności każdego Przedstawiciela Miasta w ww. szkoleniu wyjazdowym lub ww. konferencji. Kara umowna płatna będzie przez Miasto Uczestniczące na rachunek Forum Energii wskazany w wezwaniu do zapłaty kary umownej, w terminie wskazanym w tym wezwaniu. Forum Energii oświadcza, że powyższe uzasadnione jest kosztami ponoszonymi przez Forum Energii w związku z organizacją zakwaterowania dla Przedstawicieli Miast.
6. W przypadku nieprawidłowego lub niepełnego udziału Miasta Uczestniczącego w Programie, przez co rozumie się w szczególności brak uczestnictwa lub ograniczone uczestnictwo w którymkolwiek z elementów Programu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 3) lit. a) ppkt i.-v. Umowy, Forum Energii zastrzega sobie prawo do wykluczenia Miasta Uczestniczącego z udziału w Programie na każdym etapie Programu, za uprzednim wezwaniem Miasta Uczestniczącego do należytego wykonywania Umowy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) lit. i) lub § 6 ust. 2 pkt 2) lit. ii), i wyznaczeniem w tym celu 14-dniowego (słownie: czternastodniowego) terminu Miastu Uczestniczącemu od dnia wysłania przez Forum Energii ww. wezwania. W przypadku, gdy Miasto Uczestniczące nie zadośćuczyni swoim obowiązkom przewidzianym w Umowie i wskazanym w wezwaniu, Forum Energii może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Wypowiedzenie umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia od Miasta Uczestniczącego kary umownej, stosownie do ust. 5 powyżej.

§ 6

1. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy i przepisów obowiązującego prawa, Strony będą pozostawać w bieżącej komunikacji w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, w innej formie dokumentowej lub telefonicznie. Istotne bieżące ustalenia telefoniczne powinny zostać potwierdzone za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach realizacji Umowy są:
 - 1) ze strony Forum Energii: Anita Cieślicka, email: anita.cieslicka@forum-energii.eu, tel.: 733 190 114;
 - 2) ze strony Miasta Uczestniczącego:
 - i) stanowisko[.....], imię i nazwisko [.....], email: [.....], tel.: [.....];
 - ii) stanowisko[.....], imię i nazwisko [.....], email: [.....], tel.: [.....].
3. Zmiana ww. osób jak również ich danych kontaktowych nie stanowi zmiany treści Umowy i nie wymaga zawierania aneksu, wymaga jednak dla swej ważności niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni od jej zaistnienia, zawiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia Programu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy i § 5 ust. 6 Umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Forum Energii.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Forum Energii:

Miasto Uczestniczące:

/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania gminy/

Załączniki:

- Załącznik nr 1: Wydruk z KRS Forum Energii;
- Załącznik nr 2: Formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych przedstawicieli miasta.